



BNP Paribas Real Estate Investment Management (BNP Paribas REIM) bietet innerhalb der BNP Paribas Gruppe ein umfangreiches Angebot an Immobilien-Investmentlösungen, die sämtliche Assetklassen und europäische Märkte abdecken und auf die individuellen Bedürfnisse und Risikoprofile der privaten und institutionellen Anleger zugeschnitten sind. Die BNP Paribas REIM kann dabei auf das gesamte Netzwerk und das Know-how der BNP Paribas, als europäische Großbank, zurückgreifen. Wir sind mit über 360 Mitarbeitenden in 7 europäischen Ländern vertreten und managen ein Immobilienvermögen von rund 30 Mrd. EUR.

In **München** suchen wir Sie zum nächstmöglichen Zeitpunkt als

LEADING EXPERT (M/W/D) CONTROLLING / BUSINESS CONTROLLER

Herausforderungen, an denen Sie wachsen:

- Verantwortung für die Steuerung des Planungs- und Controllingprozesses inkl. Abweichungsanalyse/-kommentierung
- Durchführung und Weiterentwicklung des internen Reportings
- Aufbau eines umfassenden (Performance) Management Controllings, systematische Weiterentwicklung der Controlling-Prozesse und Kostenstellenrechnung zur Verbesserung der operativen Steuerung und Erhöhung der Transparenz
- Mitwirkung beim Jahresabschluss nach HGB / IFRS und Ansprechpartner:in für Wirtschaftsprüfer
- Erstellung von Wirtschaftlichkeitsrechnungen und Businessplänen
- Aufzeigen und Umsetzen von Verbesserungspotentialen
- Projektarbeit als Mitglied bei Systemeingführungen /-umstellungen und internationalen Finance Projekten
- Enge Zusammenarbeit und Berichterstattung an das Management-Board der BNPP REIM GmbH sowie mit dem Headquarter in Paris

Mit Ihren Qualifikationen überzeugen Sie uns:

- Erfolgreich abgeschlossenes Studium der Wirtschaftswissenschaften / Betriebswirtschaftslehre oder vergleichbare Ausbildung
- Mehrjährige Erfahrung im Controlling
- Hohes Verantwortungsbewusstsein, Engagement sowie unternehmerische Denk- und Handlungsweise
- Ausgeprägte Kommunikations- und Teamfähigkeit
- Schnelle Auffassungsgabe und hohes Durchsetzungsvermögen
- Eigenständige, lösungsorientierte und strukturierte Arbeitsweise
- Kenntnisse mit dem System SAP gewünscht
- Sicherer Umgang mit gängigen Microsoft-Office Produkten (Word, Excel, Powerpoint, etc.)
- Verhandlungssichere Deutsch- und Englischkenntnisse, Französischkenntnisse von Vorteil

Was wir Ihnen bieten:

- Langfristige Weiterbildungsperspektiven in einem teamorientierten und europäischen Arbeitsumfeld mit Freiraum für Gestaltung
- Zielgerichtete Förderung mit Weiterentwicklungsangeboten und Feedback
- Möglichkeit für mobiles Arbeiten, moderne Arbeitsausstattung sowie ein Arbeitsplatz in zentraler Lage
- Professionelle Unterstützung bei der Vereinbarkeit von Beruf und Privatleben durch professionellen Angebote und flexiblen Arbeitszeitlösungen
- Umfangreiche Sozialleistungen (wie z. B. betriebliche Altersvorsorge, Essens- und Fahrtkostenzuschuss, Fitness- und Gesundheitsangebote, PKW -Leasing)

Dynamische Perspektiven in stabilem Umfeld

Die BNP Paribas Gruppe bietet in Deutschland ein einzigartiges Arbeitsumfeld: Unsere 12 Gesellschaften bilden gemeinsam eine lernende Organisation, in der unsere Mitarbeitenden ihr Wissen miteinander teilen und sich dafür einsetzen, dass unsere Kunden von diesem großen Erfahrungsschatz profitieren. Werden Sie Teil unseres Teams, und treiben Sie eine Welt im Wandel mit Ihren eigenen Ideen voran.

Klingt spannend?

Dann freuen wir uns jetzt auf Ihre Online-Bewerbung inklusive Ihrer Gehaltsvorstellung, dem frühestmöglichen Eintrittstermin und relevanten Zeugnissen per E-Mail an hr-recruitment.realestate@bnpparibas.com. Für Ihre Fragen ist Alexandra Grunau unter +49 (0)69-298 99-159 oder der oben genannten E-Mail-Adresse für Sie da.

Bitte haben Sie Verständnis dafür, dass wir Papierbewerbungen leider aus Datenschutzgründen nicht berücksichtigen können.